

ДОГОВОР №15/14

на техническое обслуживание

узлов учета холодного водоснабжения в жилых домах

р.п. Пышма Свердловской области

10 февраля 2014 г.

Муниципальное унитарное предприятие Пышминского городского округа «Управляющая компания «Служба заказчика», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Белькова Александра Анатольевича, действующего на основании Устава с одной стороны и Общество с ограниченной ответственностью «Термокомфорт» именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Лошагина Виктора Михайловича, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя сервисное обслуживание узлов коммерческого учёта холодного водоснабжения, адресный список которых указан в Приложении №1 являющемся неотъемлемой частью настоящего договора.

1.2. По настоящему договору Исполнитель выполняет на узлах учета следующие работы:

- Установить за счет собственных средств на узлы учета систему дистанционного контроля работоспособности приборов узлов учета, с установкой необходимого для этого оборудования (антенны, модемы, кабели и т.д.), снятие показаний с приборов учета через GSM (GPRS) связь.;
- Производить контроль за своевременной поверкой приборов учета;
- Снимать и устанавливать приборы для периодической поверки Госстандартом;
- Производить внешний осмотр на целостность приборов, кабелей, соединений, наличие пломб не реже одного раза в неделю;
- Производить проверку приборов учета энергоносителя на функционирование, проведение режимов контроля (самоконтроля), просмотр архива ошибок;
- Проводить профилактические мероприятия в межотопительный период;
- Проверять соответствие показаний измеренных величин (температуру, давление) показаниям стационарных приборов (тонометры, манометры или накладному измерителю температуры). Оценивать правильность показаний расходомеров по взаимным значениям. Проверять правильность расчетных величин по мгновенным и архивным данным;
- Проводить оперативный ремонт приборов с выездом специалиста на объект в случае их выхода из строя;
- Ежемесячная подготовка отчетов для предъявления в энергоснабжающие организации и Заказчику;
- Оказывать консультационную помощь в вопросах, касающихся правильной и эффективной эксплуатации приборов;
- Делать анализ информации;
- Проводить профилактические мероприятия (контроль наличия масла в гильзах, проверка клеммных, винтовых, разъемных соединений, сигнальных и питающих кабелей);
- Текущий осмотр приборов учета;
- Проверка надежности крепления приборов учета на выявление течи;
- Подтяжка резьбовых соединений узлов учета;
- Проводить реконструкцию узлов учета по необходимости
- Дистанционный контроль работоспособности приборов;

- Ежемесячное ведение графиков регламентных работ и метрологических поверок;

1.3. Исполнитель за счет собственных средств создает систему диспетчеризации на каждом узле учета, устанавливая необходимое оборудование (GSM – модем, GSM – антенна, блок питания модема, DATA – кабель, SIM – карта сотового оператора.) Данное оборудование является собственностью Исполнителя, в случае расторжения договора демонтируется Исполнителем.

1.4. Гарантийный ремонт производится за счет средств Исполнителя. В случае выхода из строя приборов узлов учета Исполнитель устраняет неисправность собственными силами при мелком ремонте. В случае не возможности ремонта на месте отправляет прибор на завод-изготовитель, заменяя на это время прибор из имеющегося у него обменного фонда. Срок устранения неисправности не более 3-х дней с момента её возникновения. При невозможности ремонта прибора, замена его производится за счет Заказчика.

2. НАЧАЛО ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ И СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 2.1. Начало выполнения работ - 10 февраля 2014г.
2.2. Срок действия – по 31 декабря 2014 г.

1. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Выполнить работы, указанные в п. 1.1. настоящего договора, в сроки, указанные в п. 1.2. настоящего договора.

3.1.2. Данные работы проводятся на основании действующего свидетельства « О допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства № СО-1-14-2273 от 16 января 2014г., являющейся неотъемлемой частью настоящего договора.

3.1.3. Соблюдать требования закона, правила пожарной безопасности, правила техники безопасности, правила по охране окружающей среды, зеленых насаждений и земли и иные существующие нормы и правила при проведении работ, указанных п.1.1. настоящего договора, бережно относиться к имуществу Заказчика.

3.1.5. Исполнитель должен иметь обменный фонд по всей номенклатуре приборов, подлежащих техническому обслуживанию.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Осуществить контроль за надлежащим исполнением Исполнителем своих обязанностей по настоящему договору.

3.2.2. Принять выполненные Исполнителем работы в соответствии с п. 4 настоящего договора;

3.2.3. Произвести оплату выполненных работ в соответствии с п. 4 настоящего договора;

3.3. Заказчик вправе:

3.3.1. В любое время проверять ход и качество выполняемых Исполнителем работ;

3.3.2. Отказаться от исполнения договора при неисполнении Исполнителем требования об устранении недостатков в указанный Заказчиком срок, либо поручить исправление недостатков другому лицу за счет Исполнителя, а также потребовать возмещения убытков.

3.3.3. Требовать возмещения убытков, причиненных имуществу Заказчика неправомерными действиями Исполнителя.

4. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Ежемесячная стоимость услуг по сервисному обслуживанию одного узла коммерческого учёта холодного водоснабжения составляет 500 рублей (Пятьсот рублей 00 коп.), НДС не предусмотрен.

4.2. Общая стоимость обслуживания по данному договору одного узла коммерческого учёта холодного водоснабжения составляет 5500 рублей (Пять тысяч пятьсот рублей 00 коп.), НДС не предусмотрен.

4.3. Заказчик производит оплату работ, указанных в п.1.1. настоящего договора в течение 90 дней после подписания сторонами акта выполненных работ и получение от Исполнителя месячного отчета о потреблении холодной воды из водяной системы на каждый объект, счета-фактуры (счета).

4.4. Оплата производится путем перечисления денежных средств на счет, указанный Исполнителем.

5. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ РАБОТ

5.1. Исполнитель ежемесячно представляет Заказчику акт сдачи-приемки работ.

5.2. Заказчик в течение 10 календарных дней со дня получения акта обязан направить Исполнителю подписанный акт или мотивированный отказ от приемки работ. Если в течение 10 календарных дней Исполнителю не поступает от Заказчика оформленный в установленном порядке акт сдачи-приемки или мотивированный отказ от приемки работ, то работа считается принятой и подлежит оплате.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ, кроме случаев, специально оговоренных настоящим договором.

6.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами, будут разрешаться путем переговоров. При не достижении согласия в процессе переговоров спорный вопрос передается на разрешение Арбитражного суда Свердловской области в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

6.3. Стороны не несут ответственности за невыполнение условий договора в случаях:

- нарушения сторонами условий договора;
- действий третьих лиц, а также возникновения форс-мажорных обстоятельств.

7. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

7.1. Настоящий договор может быть изменен или расторгнут по соглашению сторон.

7.2. Любые изменения условий договора оформляются дополнительным соглашением сторон.

7.3. В случае прекращения (приостановления) работ по инициативе Заказчика, последний в письменном виде уведомляет Исполнителя об этом не менее чем за 10 календарных дней до предполагаемого расторжения договора и оплачивает фактически выполненную работу.

Приложение №1
к договору на техническое обслуживание
узлов учета холодного водоснабжения в жилых домах
№15/14 от 10 февраля 2014г.

Список домов, оборудованных импульсными общедомовыми приборами учета
холодной воды

№п/п	Населенный пункт	Адрес жилого дома муниципального жилищного фонда
1	р.п. Пышма Свердловской области	пер. Больничный, 9
2	р.п. Пышма Свердловской области	пер. Больничный, 11
3	р.п. Пышма Свердловской области	пер. Больничный, 13
4	р.п. Пышма Свердловской области	ул. Строителей, 4
5	р.п. Пышма Свердловской области	ул. Строителей, 7
6	р.п. Пышма Свердловской области	ул. Строителей, 16
7	р.п. Пышма Свердловской области	ул. Строителей, 15
8	р.п. Пышма Свердловской области	ул. Комсомольская, 3
9	р.п. Пышма Свердловской области	ул. Комсомольская, 9
10	р.п. Пышма Свердловской области	ул. Комсомольская, 13
11	р.п. Пышма Свердловской области	ул. Комсомольская, 19
12	р.п. Пышма Свердловской области	ул. Комсомольская, 25
13	р.п. Пышма Свердловской области	ул. Заводская, 5а
14	с. Трифаново Свердловской области	ул. Энергостроителей, 12
15	с. Четкарино Свердловской области	ул. Первомайская, 36
16	с. Черемыш Свердловской области	ул. Кирова, 7
17	с. Боровлянское Свердловской области	ул. Ленина, 40а
18	д. Родина Свердловской области	ул. Советская, 50
19	д. Родина Свердловской области	ул. Советская, 41
20	с. Печеркино Свердловской области	ул. Буденного, 26
21	с. Трифаново Свердловской области	ул. Гагарина, 3
22	с. Трифаново Свердловской области	ул. Гагарина, 4
23	с. Чернышево Свердловской области	ул. Механизаторов, 2а
24	с. Тупицино Свердловской области	ул. Первомайская, 6

